

ITER PROCEDURALE DI ISCRIZIONE NELL'ORDINE ALBO ORDINARIO ED ELENCO SPECIALE SEZIONI A. e B.

✓ Deposito dell'istanza, da disporsi alternativamente, a cura dell'interessato: a mano; a mezzo raccomandata A.R.; a mezzo telefax 011 812.19.58, allegando copia del documento di riconoscimento; a mezzo e-mail (segreteria@odcec.torino.it) o PEC (segreteria@odcec.torino.legalmail.it).

Il facsimile di tale istanza è disponibile su <u>www.odcec.torino.it</u> – Area modulistica Ad essa vanno allegati:

- 1. n. 1 fotografia (cartacea oppure trasmessa in formato jpg a mezzo email o PEC);
- 2. fotocopia del codice fiscale/tessera sanitaria e del documento d'identità;
- 3. attestazione del versamento di € 168,00 (tassa di concessione governativa).
- ✓ Ad istruttoria conclusa (40 giorni circa) viene disposta la delibera consiliare di iscrizione, comunicata all'interessato.
- ✓ A deliberazione avvenuta è possibile attivare partita IVA professionale. A cura dell'interessato va disposta, in caso di esercizio della Professione, l'iscrizione alla Cassa Previdenziale e vanno attivate e comunicate, alla Segreteria dell'Ordine, PEC e polizza di assicurazione RC professionale.
- ✓ Le quote di iscrizione sono:

quota istruzione pratica una tantum
quota ammissione una tantum
300,00 euro
quota annuale ridotta
230,00 euro